

**උතුරු පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සමුපකාර සංවර්ධන නිලධාරී III වන ශ්‍රේණිය තනතුරට
බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරඟ විභාග - 2017**

උතුරු පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සමුපකාර සංවර්ධන නිලධාරී III වන ශ්‍රේණියේ පුරප්පාඩු 25ක් සඳහා බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරඟ විභාගය උතුරු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් විසින් 2017 නොවැම්බර් මසයේ යාපනයේ දී පැවැත්වෙන බව දන්වා සිටිනු ලැබේ. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනය 11.10.2017වේ.

02 බඳවා ගැනීමේ සේවා කොන්දේසි:-

02.1 උතුරු පළාත් ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් අනුමත කරන ලද සමුපකාර සංවර්ධන නිලධාරී සේවයේ සේවා ව්‍යවස්ථාවේ අනුමත කරන ලද කොන්දේසි සහ බඳවා ගැනීමේ ව්‍යවස්ථාවේ විධිවිධාන යනාදිය හා එවායෙහි කලින් කලට සිදු කරනු ලබන වෙනස් කිරීම් වලටත්, ආයතන සංග්‍රහය, මුදල් රෙගුලාසි සහ ශ්‍රී ලංකා සමාජවාදී ජන රජයේ අංක 1817/30 සහ 2013.07.03 වැනි දින අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ ප්‍රසිද්ධ කරන ලද උතුරු පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ආයතන සංග්‍රහය යනාදියට අනුකූලව තෝරා ගන්නා ලද අයදුම් කරුවන් එම තනතුරේ 111 වැනි හෝ අභ්‍යාසලාභී ශ්‍රේණියට පත්කරනු ලැබේ.

02.2 මෙම විභාගයෙන් සමත්වන අයදුම්කරුවන් පත්වීම් දිනයේ සිට වසර 08 පරිවාස කාලයකට යටතේ 111 වැනි ශ්‍රේණි තනතුරට පත් කරනු ලැබේ. මෙම තනතුර ස්ථිර සහ චක්‍රාම වැටුප් සහිතය. සේවා ව්‍යවස්ථාවේ සඳහන් පරිදි සමුපකාර සංවර්ධන නිලධාරී III වන ශ්‍රේණියට බඳවා ගන්නා ලද දිනයේ සිට වසර 08 ක කාලයක් ඇතුළත පළමුවැනි කාර්යක්ෂමතා කඩසීම විභාගයෙන් සමත්විය යුතුය.

02.3 මෙම සේවය ස්ථානමාරු සහිත සේවයකි. එබැවින් මෙම පත්වීම් ලබන අය උතුරු පළාතේ මිනීම ප්‍රදේශයක සේවය කළයුතු බවට වූ කොන්දේසියට යටත්විය යුතුය.

02.4 එක් සේවා ස්ථානයක පත්වීම් ලබන්නෙකු එකී සේවා ස්ථානයේම අවම වශයෙන් වසර 05 ක් අඛණ්ඩව සේවය කළයුතු බවට අනිවාර්ය වූ කොන්දේසියකි.

02.5 රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍ර ලේඛ අංක 01/2014 සහ මේ සම්බන්ධයෙන් යථා කාලයේ දී නිකුත් කරනු ලබන චක්‍ර ලේඛ වලට අනුව පත්වීමේ දිනයේ සිට වසර 05 ක් අවසන්වීමට පෙර එහි සඳහන් දෙවැනි රාජ්‍ය භාෂාවකින් සමත්විය යුතුය.

02.6 පත්වීම් සංඛ්‍යාව සහ ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන දිනය යනාදිය පත්වීම් බලධාරියා විසින් තීරණය කරනු ලැබේ. ඇතැම් පුරප්පාඩු හෝ සම්පූර්ණ පුරප්පාඩු සම්පූර්ණ නොකර සිටීමට පත්වීම් බලධාරියාට බලය ඇත. පත්වීම් කරනු ලබන ආයතන සංඛ්‍යාව 24ක් වේ.

03 වැටුප් පරිමාණය:-

රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 03/2016 හි වැටුප් කේත අංක MN-3-2016 අනුව බඳවා ගනු ලබන සත්ව සංවර්ධන උපදේශක සේවයේ III ශ්‍රේණියට, අදාළ වන මාසික වැටුප් පරිමාණය: 31,040/= - 10x445 - 11x660 - 10x730 - 10x750 - 57,550/=වේ. (රු. 31,930/= වැටුප් පියවරට පැමිණීමට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩඉමකින් සමත් විය යුතුය.) එහෙත් ඔබට වැටුප් ගෙවනු ලබන්නේ එම චක්‍රලේඛයේ විධිවිධාන වලට අනුකූලව එහි උපලේඛන II හි සඳහන් පරිදි වේ.

04 සාමාන්‍ය සුදුසුකම්:-

- 04.1 අයදුම්කරු ශ්‍රී ලාංකිකයෙකු විය යුතුය.
- 04.2 අයදුම්කරු උතුරු පළාතේ කුමන හෝ ප්‍රාදේශයක සේවය කිරීමට හැකි පරිදි මනා ශරීර සෞඛ්‍යකින් හා හොඳ චරිතවත් පුද්ගලයෙක් විය යුතුය.
- 04.3 අ) අයදුම්කරු උතුරු පළාතේ ස්ථිර පදිංචිකරුවකු විය යුතුය. එනම් මෙම අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනයට පූර්වාසන්නයෙන් වසර 06 ක කාලය තුළ අඩුම වශයෙන් වර්ෂ 03 ක් වත් උතුරු පළාතේ නොකඩවා පදිංචිව සිටි අයෙකු විය යුතුය.

හෝ

ඇ) අයදුම්කරු හෝ දෙමාපියන් උතුරු පළාතේ උපන් අය විය යුතු අතර අඩුම වශයෙන් වර්ෂ 05 ක් වත් උතුරු පළාතේ නොකඩවා පදිංචිව සිටි අයෙකු විය යුතුය.

* සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී ස්ථිර පදිංචිය තහවුරු කිරීම සඳහා ඡන්ද හිමි නාම ලේඛනයේ සහතික කළ පිටපතක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

- 04.4 අයදුම්කරුවන් අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු හා අවුරුදු 30ට නොවැඩි විය යුතුය.
- 04.5 මෙම අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දින හෝ ඊට පෙර, ඉල්ලුම් කරන ලද සියලුම සුදුසුකම් ලබා තිබිය යුතු යි.

05 අධ්‍යාපන සුදුසුකම්:-

05.1 එක් වරකදී අ.පො.ස (සා/පෙ) විභාගයෙන් සිංහල /දෙමළ/ඉංග්‍රීසි, ගණිතය, යන විෂයන් ඇතුළුව සම්මාන සාමාර්ථයන් 04 ක් සමග විෂයයන් 06 කින් සමත්විය යුතුය.

මේ සමඟ

අ.පො.ස (උ/පෙ) විභාගයෙන් එක් වරකදී ආර්ථික විද්‍යාව, කෘෂිකර්ම විද්‍යාව, සංයුක්ත ගණිතය, ගණිතය, වාණිජ සංවිධාලේඛන හා වාණිජ අධ්‍යාපන යන විෂයයන්ගෙන් වලින් එක් විෂයක් අනුමුඛ විෂයයන් 03 ක් (සාමාන්‍ය පොදු පරීක්ෂණය හැර) එකවරයෙදී සමත් විය යුතුය. (පැරණි විෂය තීර්ථේශය යටතේ විෂයයක් 03 කින් සමත්ව තිබීම ප්‍රමාණවේ)

05.2 වෘත්තීය සුදුසුකම්:-

අයදුම්කරුවන් පොල්කොල්ලයේ පිහිටි සමුපකාර සංවර්ධන ජාතික ආයතය විසින් පවත්වනු ලබන උසස් ගිණුම් (Higher Accounts) / විගණනය කිරීම (Auditing)/ කළමනාකරනය (Management) යන පාඨමාලාවේ ඩිප්ලෝමා සහතිකය ලබා තිබිය යුතුය හෝ උතුරු පළාත සමුපකාර පුහුණු ආයතනය විසින් පවත්වන ලබන සමුපකාර සංවර්ධනයට අදාළ උසස් මට්ටම පාඨමාලාව සමත්විය යුතුය.

හෝ

අයදුම්කරු ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී ශිල්පීයෙන් (Assosiation of Accounting Technician – AAT) අවසන් මට්ටමසමත්වී තිබීම හෝ ඊට සමානවන සුදුසුකම් ලබා තිබිය යුතුය.

හෝ

විශ්ව විද්‍යාලයකින් ගිණුම් (Accounts) හෝ කළමනාකරනයේ ඩිප්ලෝමා සහතිකය ලබා තිබිය යුතුය.

06 බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය:-

- 06.1 ලිඛිත පරීක්ෂණයක් පදනම් කරගෙන බඳවා ගන්නා අවස්ථාවේ දී බලපැවැත්වෙන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍ර ලේඛ, බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය ජාතික සහ පළාත් ප්‍රතිපත්ති යනාදියට අනුව බඳවා ගනු ලැබේ. මෙම දැන්වීම මගින් ඉල්ලා සිටින සුදුසුකම් සියල්ලම සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී පරීක්ෂා කරනු ලැබේ. අවශ්‍යවන සුදුසුකම් නොමැති බව අනාවරණය වුවහොත් මෙම තනතුර සඳහා වූ හිමිකම් අවලංගු කරනු ලැබේ. සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී සියලු සුදුසුකම් පරීක්ෂා කරනු ලැබේ. ඒ සඳහා අමතර ලකුණු කිසිවක් ලබාදෙනු නොලැබේ.
- 06.2 ඉහත සුදුසුකම් ඇති අපේක්ෂකයින්ගෙන් ලිඛිත පරීක්ෂණයෙන් සුදුසුකම් ලබන අයදුම්කරුවන්ගෙන් ඔවුන් ලැබූ මුලු ලකුණුවල අනුපිලවෙල අනුව පවතින පුරප්පාඩුවලට පත්වීම ලබාදීම සඳහා තෝරාගනු ලැබේ.
- 06.3 පුරප්පාඩු වලින් 3% ක් ආබාධිත පුද්ගලයන් සඳහා (ආබාධිත තත්වය)වෙන් කර ඇත. පත්වීම සඳහා තෝරා ගැනීමේදී ආබාධිත පුද්ගලයන් රාජකාරි කිරීමට එම ආබාධිත තත්වය රාජකාරියට බාධාවක් නොවන බව විශේෂ වෛද්‍ය පරීක්ෂණයක් මගින් සනාථ කළ යුතු ය.

07 විභාග ගාස්තු :-

අයදුම්කරු ප්‍රදීර්ඪ සිටින උතුරු පළාතේ පිහිටි ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ දී රු.500/= ක් මුදලක් උතුරු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා ලේකම්ගේ අංක 3401 දරණ තැන්පත් ගිණුමට ගෙවීම් කරන ලද මුදල් කුච්චාත්සිය අයදුම්පතෙහි අදාළ කොටුවෙහි නොගැළවෙන පරිදි අලවා ඉදිරිපත් කළ යුතුය. කුමන කරුණක් මත හෝ මෙම ගාස්තු ආපසු ගෙවනු නොලැබේ. මෙම ගාස්තුව වෙන් විභාග සඳහා මාරු කිරීමට අනුමත කරනු නොලැබේ.

08 ඉල්ලුම් කරන ක්‍රමය:-

- 08.1 මෙම දැන්වීම අවසානයේ දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පතට අනුව A4 ප්‍රමාණයේ (සෙමි 21 X සෙමි 29) ප්‍රමාණයේ කොළයක 01 සිට 11.1 දක්වා වූ කොටස් පළමුවැනි පිටුවේත්, ඉතිරි ඒවා අනෙක් පිටුවේත් ඇතුළත්වන පරිදි අයදුම් පත්‍රය පිළියෙළ කළ යුතුය. සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍ර 2017.10.11 වැනි දිනට හෝ ඊට පෙර ලැබීමට හැකිවන පරිදි **ලේකම්, පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව, උතුරු පළාත අංක 393/48, කොච්චේ පාර, යාපනය** යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය.
- 08.2 එවනු ලබන ලිපි කවරයේ වම්පස උඩ කෙළවරේ “**උතුරු පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සමුපකාර සංවර්ධන නිලධාරී III වන ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීමේ විචාරකරණ විභාගය -2017**” යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුය.
- 08.3 අයදුම් පත්‍රයේ ඡායා පිටපතක් තමාවෙන තබාගැනීම ප්‍රයෝජනවත් විය හැකිය. අයදුම් පත්‍රයේ ඡායා පිටපතක් සහ පූර්ව පිටපත් යනාදිය භාරගනු නොලැබේ. විභාගය සඳහා ප්‍රවේශ පත්‍ර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් විසින් එවනු ලැබේ.විභාගය සඳහා ප්‍රවේශ පත්‍රය එවනු ලැබීම අයදුම්කරු සියලු සුදුසුකම් සපුරා ඇති බව අදහස් නොකෙරේ.
- 08.4 අයදුම්පත්‍ර ඉදිරිපත් කර ඇති අයදුම්කරුවන් විභාගය පැවැත්වෙන දිනට අවම වශයෙන් දින 03 ට වත් කලින් ප්‍රවේශ පත්‍රය නොලැබී ඇත්නම් ඒ බව පහත සඳහන් විස්තර සහිතව **ලේකම් පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව, උතුරු පළාත, අංක 393/48, කොච්චේ පාර, යාපනය** යන ලිපිනයට දැන්විය යුතුය.(දුරකතන අංකය 021- 221 9939, පැක්ස්අංකය 021- 221 9940)

සටහන:

ඉල්ලීමේ ලිපිය, විභාගයේ නම, අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම, ජාතික හැඳුණුම් පත් අංකය, අයදුම්කරුගේ තැපෑලලිපිනය, අයදුම් පත්‍රයේ පිටපතක්, අයදුම් පත්‍රය ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් යවන ලද තැපෑලේ කාර්යාලය, ලියා පදිංචි අංකය සහ දිනය, විභාග ගාස්තු ගෙවූ සහතික කරන ලද ඡායා පිටපත , ප්‍රවේශ පත්‍රය යැවිය යුතු පැක්ස් අංකය.

09 පුද්ගල අත්‍යවශ්‍ය තහවුරු කිරීම:-

අයදුම්කරුවන් තමන් පෙනී සිටින සෑම විෂයක් සඳහාම විභාග ශාලාධිපතිට සෑහීමකට පත්විය හැකි අයුරින් තම අත්‍යවශ්‍ය තහවුරු කරනමෙන් ඉල්ලා සිටිනු ලැබේ.පුද්ගල අත්‍යවශ්‍ය තහවුරු කිරීම සඳහා පහත සඳහන් ලේඛන වලින් කුමක් හෝ එකක් පිළිගනු ලැබේ.

- (1) පුද්ගලයන් ලියා පදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කරන ලද හැඳුණුම් පත .
- (11) වචනවිදේශ ගමන් බලපත්‍රයක්. (Passport)

ඉහත සඳහන් ලියකියවිලි වලින් එකක් හෝ ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත්වන අයදුම් කරුවෙකුගේ හිමිකම් පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් ගේ අභිමතය පරිදි අවමගුණකම හැකිය. විභාගය පැවැත්වීම පිළිබඳව පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් විසින් පත්වනු ලබන තිනි රීතිවලට අයදුම්කරුවන් අවනතවිය යුතුය. එකී තිනි රීතිවලට පටහැනිව කටයුතු කළහොත් පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් විසින් පත්වනු ලබන දඩුවමකට යටත්විය යුතුය.

10 අසත්‍ය තොරතුරු සඳහා දඩුවම්:-

අයදුම්පත්‍ර පිරවීමේදී ඉතා සැලකිලිමත්ව තිබුරදී තොරතුරු සැපයිය යුතුය.මෙම විභාග කොන්දේසියට අනුව යම්කිසි අපේක්ෂයන් විභාගයට පෙර, විභාගයේදී හෝ විභාගයට පසුව කුමන අවස්ථාවක සුදුසුකම් තැනි බව අනාවරණය වුවහොත්,එයාගේ විභාගය අයිතිවාසිකම් එම අවස්ථාවේදී අවලංකු කරනු ලැබේ.අයදුම්කරු සපයන ලද තොරතුරු කිසිවක් අසත්‍ය බව අනාවරණය වුවහොත්, කුමන අවස්ථාවක හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයෙන් ඉවත් කල හැක.

11 විභාග පරිපාටිය:-

මෙම විභාගය පහත දැක්වෙන ප්‍රශ්න පත්‍ර දෙකකින් යුක්ත වේ. මෙම පරීක්ෂණය සිංහල හා දෙමළ යන භාෂා දෙකින් පවත්වනු ලැබේ. අයදුම්කරන මාධ්‍ය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.

අංක	ප්‍රශ්න පත්‍රය	විෂය නිර්දේශය	කාලය	ලකුණු
01	අභියෝගතා පරීක්ෂණය	අපේක්ෂකයාගේ තීරණ ගනීම හැකියාව, තර්කානුකූල බුද්ධිය හා විශ්ලේෂණය කිරීමේ හැකියාව පිළිබඳ දැනුම මැන බැලීමේ අරමුණු කොටගෙන මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය සකසා ඇත. මෙය බහුවරණ තේරීම් වන පරිදි ප්‍රශ්න 50කින් සමන්විත වේ.	පැය01යි	100 යි
02	සාමාන්‍ය දැනීම	මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය දේශීය හා විදේශීය මට්ටමේ සිදුවෙන හැකි දේශපාලනය, සමාජ, ආර්ථික හා සංකෘති සම්බඳ විෂයන් ගැන හා සමූහකාර පරමාර්ථ හා ඒවා සම්බඳ අපේක්ෂකයාවේ හැකියාව මතිම සඳහා හෙට ප්‍රශ්න පත්‍රය යුතුවේ.	පැය01යි	100 යි

සටහන

මෙම විභාගය තරග විභාගයක් වුවත් එයින් පත්වීමට සුදුසුකම් ලැබීම සඳහා එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයක් සඳහා වෙන් කර ඇති ලකුණු වලින් අවම වශයෙන් 40% ක ලකුණු ප්‍රමාණයක් ලබා තිබිය යුතුය.ලබා ගත් මුල ලකුණු පදනම් කරගෙන ලකුණු අනු පිලිවෙලට (Merit Order) පත්වීම් ලබාදෙනු ලැබේ.

12 විභාග ප්‍රතිඵල :-

අපේක්ෂකයන් ගේ විභාග ප්‍රතිඵල උතුරු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ www.np.gov.lk වෙබ් අඩවියෙහි පළ කරන අතර පසුව උතුරු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් විසින් තැපැල් මගින් නිකුත් කරනු ලැබේ.

13 විභාග මධ්‍යස්ථාන:-

විභාග පැවැත්වීමට යෝජිත නගර හා නගර අංක පහත සඳහන් වේ.

නගරය	නගර අංකය
යාපනය	01
මන්නාරම	02
වවුනියාව	03
කිලිනොච්චිය	04
මුලතිවු	05

එක් විභාග නගරයක් වෙනුවෙන් ලැබෙන අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව සාපේක්ෂ වශයෙන් අඩු වූ විට අනෙක් විභාග නගරය වෙත විභාගය මාරු කරනු ලැබේ.

14 මෙම විභාගය පැවැත්වීම හා අවලංගු කිරීමේ බලය “උතුරු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා ලේකම්” සතු වේ. ඒ සමගම දෙමළහෝ සිංහල භාෂාවේ යම් කිසි වෙනසක් ඇතොත්, දෙමළ භාෂාවෙක් සඳහන් නිවේදනය නිවැරදි බව සැලකියයුතුවේ.

සී. ඒ. මොහන්රාස්

ලේකම්
පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව,
උතුරු පළාත.
2017.09.11